

ПОРЯДОК

участия представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий в БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий»

1. Настоящий Порядок участия представителей фармацевтических компаний, производителей или продавцов медицинских изделий в БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий» (далее соответственно - Порядок, Учреждение, БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий») разработан во исполнение соблюдения требований статьи 74 «Ограничения, налагаемые на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности» Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и статьи 67.1 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех медицинских работников Учреждения.

3. Согласование времени и даты участия представителя (представителей) компании в собраниях медицинских работников и в иных мероприятиях, связанных с повышением им профессионального уровня медицинских работников, осуществляется по предварительному обращению компании (представителя компании) на имя главного врача (либо лица, исполняющего обязанности главного врача) в письменном виде посредством направления обращения почтовым отправлением, электронной почтой, курьером, либо через факсимильную связь.

3.1. В обращении должны быть указаны следующие сведения:

- наименование компании, почтовый адрес, адрес электронной почты;
- данные лица, уполномоченного действовать от имени и в интересах компании (ФИО, адрес электронной почты, контактный телефон);
- сфера деятельности компании;
- наименование мероприятия, указание специальности медицинских работников Учреждения, для которых проводится мероприятие и тема выступления лектора.

3.2. Участие представителя (представителей) компании в собраниях медицинских работников Учреждения и в иных мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников, допускается только после получения визы главного врача Учреждения (либо лица, исполняющего обязанности главного врача) об организации собрания.

4. При осуществлении мониторинга безопасности лекарственных препаратов и медицинских изделий, индивидуальный приём представителя (представителей) компаний на территории Учреждения осуществляет исключительно главный врач Учреждения (либо лицо, исполняющее обязанности главного врача).

5. При участии представителя (представителей) компаний в собраниях медицинских работников Учреждения и в иных мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня медицинских работников, на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и медицинских изделий необходимо исключить рекламу продукции, навязывание рекомендаций по отпуску того или иного лекарственного препарата, медицинского изделия.

6. Представителям компаний запрещается:

✚ осуществлять взаимодействие с медицинскими работниками Учреждения без согласования с главным врачом (либо лицом, исполняющим обязанности главного врача).

✚ взаимодействовать с пациентами (посетителями, родственниками, законными представителями пациента) и немедицинскими работниками в Учреждении.

✚ передавать медицинским работникам, главному врачу Учреждения какие либо подарки, включая канцелярские и полиграфические изделия, а так же денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха и т.д.

✚ приглашать медицинских работников, главного врача Учреждения (либо лицо, исполняющего обязанности главного врача) на развлекательные мероприятия, проводимые за счет средств компаний.

✚ передавать медицинским работникам Учреждения образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам.

✚ передавать медицинским работникам Учреждения бланки, любые канцелярские и полиграфические изделия, содержащие информацию рекламного характера, а также рецептурные бланки, на которые заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия определенной торговой марки.

✚ размещать любую рекламную информацию внутри и снаружи помещения Учреждения.

✚ предоставлять недостоверную и (или) неполную информацию о лекарственных препаратах для медицинского применения.

✚ посещать медицинских работников в рабочее время на рабочих местах.

7. Медицинским работникам Учреждения запрещается:

- осуществлять приём представителей компаний без согласования с главным врачом Учреждения (либо лица, исполняющего обязанности главного врача).

- принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организацией оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (из представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее - компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний.

- заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий).

- получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий).

- предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий.

- осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией медицинской организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга

безопасности медицинских изделий.

- выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которые заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

8. За нарушения требований статьи 74 «Ограничения, налагаемые на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности» Федерального закона от 21 ноября 2011 года « 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» медицинские работники, руководитель Учреждения, а также компании, представители компаний несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

Все медицинские работники несут ответственность за выполнение настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством РФ.

Изменения в настоящий Порядок могут быть внесены приказом главного врача БУЗ ВО «Детский специализированный психоневрологический санаторий» путем утверждения Порядка в новой редакции.